

Nazwa Zamawiającego:
Gmina Wijewo
Parkowa 1
64-150 Wijewo
www.bip.wijewo.pl

telefon: +48 (65) 549 40 85
fax: +48 (65) 549 47 55
NIP: 697 21 55 561
REGON: 411 050 706
e-mail: wijewo@wijewo.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa zamówienia: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo”

Numer referencyjny: RR 271.1.2.2020

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

Tryb: przetarg nieograniczony

Zawartość: Część I: Instrukcja dla Wykonawców z załącznikami (dalej: „IDW”)
Część II: Wzór Umowy (dalej: „Umowa”)
Część III: Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”)

Ogłoszenie o zamówieniu: zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu (15.07.2020 r.), na stronie internetowej Zamawiającego - www.bip.wijewo.pl oraz w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym

Informacja o funduszach Unii Europejskiej: Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014 – 2020 Oś priorytetowa 4, Działanie 4.3 Gospodarka wodno – ściekowa, Poddziałanie 4.3.1.

Opracowanie:

Zatwierdził:

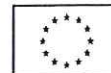
Mieczysław Drożdżyński
Wójt Gminy Wijewo

ZASTĘPCA WÓJTA
mgr Leszek Józefczak

PRZEPUSTUJĘ TREŚĆ
Adw. Michał Szczudło

WÓJT
mgr inż. Mieczysław Drożdżyński

Wijewo, dnia 13.07.2020 r.



CZĘŚĆ I SIWZ	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
-------------------------	----------------------------------

SPIS TREŚCI:

Rozdział I.	Nazwa i adres zamawiającego	4
Rozdział II.	Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	4
Rozdział III.	Opis przedmiotu zamówienia	5
Rozdział IV.	Termin wykonania zamówienia	12
Rozdział V.	Warunki udziału w postępowaniu.....	13
Rozdział VI.	Podstawy wykluczenia.....	15
Rozdział VIA	Forma dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak przesłanek wykluczenia	18
Rozdział VII.	Poleganie na zasobach.....	18
Rozdział VIII.	Wykonawcy zagraniczni	20
Rozdział IX.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	21
Rozdział X.	Podwykonawcy	22
Rozdział XI.	Wymagania dotyczące wadium.....	23
Rozdział XII.	Termin związania ofertą.....	23
Rozdział XIII.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami	23
Rozdział XIV.	Opis sposobu przygotowania ofert	24
Rozdział XV.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	27
Rozdział XVI.	Opis sposobu obliczania ceny oferty	27
Rozdział XVII.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	28
Rozdział XVIII.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	32
Rozdział XIX.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	33
Rozdział XX.	Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – wzór umowy.....	34
Rozdział XXI.	Inne informacje.....	35
Rozdział XXII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	39
Rozdział XXIII.	Załączniki do SIWZ.....	40

Rozdział I.

Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający: **Gmina Wijewo**
Regon: 411050706
NIP: 697 21 55 561
Miejscowość: Wijewo
Adres: ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo
Strona internetowa: www.bip.wijewo.pl
e-mail: wijewo@wijewo.pl
godziny urzędowania: poniedziałek 7:00 do 16:00
wtorek do czwartku 7:00 do 15:00
piątek 7:00 do 14:00

Korespondencję pisemną prosimy kierować na adres:

Urząd Gminy Wijewo

ul. Parkowa 1

64-150 Wijewo

W korespondencji należy używać znaku: RR 271.1.2.2020

Rozdział II.

Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.*), określana dalej skrótem „Pzp” poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP oraz przepisów wykonawczych do Pzp, które to przepisy mają zastosowanie w sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją (SIWZ).

2. Zamawiający korzysta z tzw. „*procedury odwróconej*” to znaczy – w myśl art. 24aa Pzp.
3. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy wykonawca którego oferta zostanie najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. W przypadku uchylania się przez wykonawców o których mowa w pkt. 3 od zawarcia umowy lub nie wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału wykonawca który złożył ofertę z najwyższą oceną spośród pozostałych ofert.
5. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia przedmiotowego zamówienia zgodnie z umową o dofinansowanie projektu nr RPWP.04.03.01 – 30-0023/17-00 z dnia 26.07.2018 r. oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 w sprawie kwalifikowanych kosztów objętych dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Rozdział III.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje budowę sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo.

III.1. WIELKOŚĆ I ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: „**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo**”.
2. Numer referencyjny: RR 271.1.2.2020.
3. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na oznaczenie wskazane w pkt. 1-2.
4. Główny kod CPV: **45000000-7 Roboty budowlane.**
5. Dodatkowe kody:

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45232440-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

45233222-1 Roboty w zakresie chodników

45233252-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic

6. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opisanego w SIWZ zamierzenia inwestycyjnego polegającego na **budowie sieci kanalizacji sanitarnej w systemie kanalizacji podciśnieniowej w miejscowości Potrzebowo, gmina Wijewo.**

7. Inwestor: Gmina Wijewo, ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo.

8. Adres Inwestycji: miejscowość Potrzebowo, gmina Wijewo.

9. **Przedmiot zamówienia obejmuje** budowę sieci kanalizacji sanitarnej w systemie podciśnieniowym wraz z odejściami bocznymi od kanałów oraz budowę zbiorczych przydomowych studni zaworowych, zbiorczych przydomowych studzienek, do których odprowadzane będą ścieki z budynków, przyłączy i przykanalików. Ponadto w ramach zamówienia przewidziano budowę stacji podciśnieniowej kontenerowej wraz z przepompownią ścieków oraz rurociąg tłoczny tranzytowy. Zakres zamówienia obejmuje również rozbiórkę i odtworzenie podbudowy oraz nawierzchni na trasie rurociągu, a także monitoring, rozruch systemu i szkolenie personelu Zamawiającego. Przedmiot zamówienia obejmuje również dostawę 5 sztuk kompletnych jednostek zaworowych oraz 5 sztuk kompletnych zbiorczych przydomowych studni zaworowych (studni przejezdnych) w ramach koniecznych zapasów magazynowych oraz aktualizację – uzupełnienie monitoringu wraz z obsługą w okresie gwarancyjnym całości systemu wizualizacji i gromadzenia danych systemu podciśnieniowego.

Zamawiający wymaga aby zastosowany przez Wykonawcę system monitoringu i wizualizacji nowo wybudowanej kanalizacji podciśnieniowej w miejscowości

Potrzebowo, będącej przedmiotem zamówienia, był kompatybilny z istniejącym systemem monitoringu kanalizacji podciśnieniowej w gminie Wijewo, (szczegółowo określony w Części III OPZ) w zakresie umożliwiającym poprawne działanie systemu wraz z wizualizacją w stopniu nie gorszym niż obecnie funkcjonujący.

Wykonawca nie ma obowiązku zmiany wizualizacji na centralnej dyspozytorni na oczyszczalni ścieków w miejscowości Wijewo. Wymagane jest jednak aby zastosowany przez Wykonawcę system monitoringu i wizualizacji nowo wybudowanej kanalizacji podciśnieniowej w miejscowości Potrzebowo, będącej przedmiotem zamówienia, był kompatybilny z istniejącym systemem monitoringu kanalizacji podciśnieniowej w gminie Wijewo. Jako obsługę w okresie gwarancyjnym całości systemu wizualizacji, należy rozumieć obowiązek wykonawcy do obsługi w okresie gwarancyjnym całego systemu wizualizacji, a więc systemu wizualizacji który powstanie w wyniku realizacji zamówienia pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo”, jak również już istniejącego systemem monitoringu kanalizacji podciśnieniowej w gminie Wijewo (centralna dyspozytorna na oczyszczalni ścieków w miejscowości Wijewo), z którym to powstały w ramach przedmiotu zamówienia system wizualizacji musi być kompatybilny i z którym musi współdziałać nie powodując w nim żadnych zakłóceń ani problemów technicznych.

10. Inwestycja polega w szczególności na **wykonaniu i wykończeniu tych robót oraz usunięciu w nich wszelkich wad**, na warunkach określonych Umowie stanowiącej część II SIWZ – Wzór umowy, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym część III SIWZ – OPZ, obowiązującym prawem, przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz zachowaniem najwyższej staranności zawodowej.

11. **Część II SIWZ – Wzór umowy**, stanowią łącznie następujące dokumenty:

- 1) Akt Umowy,
- 2) Warunki Szczególne Kontraktu,

12. **Część III SIWZ – OPZ**, stanowią łącznie następujące dokumenty:

- 1) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
- 2) Dokumentacja Projektowa,
- 3) Dokumentacja Geotechniczna,

4) Przedmiar Robót.

- Ewentualne wskazane w OPZ znaki towarowe (marki) patenty lub pochodzenie (producent) urządzeń (materiałów) mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego.

13. Nadzór nad realizacją Inwestycji będzie sprawował Inspektor Nadzoru, wyznaczony przez Zamawiającego.

14. Wykonawca odpowiedzialny będzie za jakość wykonanych robót, bezpieczeństwo wszelkich czynności na terenie budowy, metody użyte przy budowie oraz za ich zgodność z Dokumentacją Projektową, Specyfikacjami, postanowieniami Umowy i poleceniami Inspektora nadzoru.

15. Wykonawca w ramach zamówienia opracuje i uzyska akceptację Inspektora Nadzoru dla wszystkich wymaganych dokumentów i opracowań niezbędnych do prawidłowej organizacji i realizacji robót oraz pozyska wszystkie wymagane uzgodnienia i pozwolenia, w tym m.in. zapewni nadzór archeologiczny.

16. Wykonany przedmiot zamówienia ma być kompletny z punktu widzenia celu któremu ma służyć, ze szczególnym uwzględnieniem wymogów bezpieczeństwa oraz dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych. Zaleca się Wykonawcy, w szczególności dokonanie wizji w terenie oraz zapoznanie się z dokumentacją projektową.

17. W związku z realizacją przedmiotu zamówienia należy przeprowadzić trzy przeglądy techniczne roczne urządzeń na stacji podciśnieniowej w miejscowości Potrzebowo, zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń. Koszt przeglądu wraz z niezbędnym materiałem Wykonawca uwzględni w cenie kontraktowej.

W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje wydłużony okres gwarancji nie będzie musiał serwisować też innych urządzeń na stacji podciśnieniowej w miejscowości Potrzebowo. Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia należy przeprowadzić trzy przeglądy techniczne roczne urządzeń na stacji podciśnieniowej w miejscowości Potrzebowo, zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń (urządzeń, które zostały zastosowane przez wykonawcę w ramach przedmiotu zamówienia).

18. Odcinki sieci kanalizacji sanitarnej wykonane metodą bezwykopową, przed dokonaniem odbioru podlegać będą przez wykonawcę monitorowaniu i

ewidencjonowaniu. Przed dokonaniem odbioru materiał pozyskany z monitorowania przekazany zostanie Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu, celem dokonania weryfikacji wykonanego zakresu prac.

19. Na terenie oczyszczalni położonej w miejscowości Wijewo należy wykonać przyłącze (odcinek sieci), które musi być połączone z istniejącym rurociągiem, przed sitopiaskownikiem mieszczącej się na obiekcie oczyszczalni.

20. Informacje i wyjaśnienia dotyczące dokumentacji technicznej:

- a) W dokumentacji technicznej – branża technologiczna oraz STWIORB wystąpiła omyłka pisarska, zamiast wydajności pomp tłocznych w zbiorniku $Q=250 \text{ m}^3/\text{h}$, powinno być $Q=25,0 \text{ m}^3/\text{h}$.
- b) Dokumentacja projektowa, stanowiąca opis przedmiotu zamówienia nie przewiduje zastosowania wzmacniacza sygnału na instalacji monitoringu, a wynika to z faktu, iż pętle sygnałowe dotyczące instalacji monitoringu są dość krótkie i nie wymagają zastosowania przedmiotowego wzmacniacza, co projektant analizował na etapie opracowywania dokumentacji. Wobec powyższego wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia nie musi montować wzmacniacza sygnału.
- c) Zakres prac związany z wykonaniem budynku kontenerowej stacji podciśnieniowej, należy wykonać zgodnie z Opisem technicznym do projektu Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo (Branża sanitarno – technologiczna), stanowiącym opis przedmiotu zamówienia. W kontenerowej stacji podciśnieniowej należy zastosować drzwi zewnętrzne dwuskrzydłowe, stalowe, białe, pełne, typu garażowego o wymiarach $900+900 \times 2000 \text{ mm}$, wyposażone w zamek, bramę dwuskrzydłową, stalową, ocieploną o wymiarach $2000 \times 2400 \text{ mm}$, wyposażoną w zamek.
- d) Zakres prac związany z wykonaniem ogrodzenia stacji podciśnieniowej należy wykonać zgodnie z Opisem technicznym do projektu zagospodarowania terenu, stanowiącym opis przedmiotu zamówienia. Ogrodzenie należy wykonać na podmurówce z betonu C12/15 (B15) o szerokości 20 cm, wysokości 20 cm ponad istniejący teren i 80 cm poniżej terenu.

III.2. INFORMACJE O FUNDUSZACH UNII EUROPEJSKIEJ

1. Zakres przedmiotowego zamówienia publicznego jest elementem **Projektu pn.: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo”** (dalej: „Projekt”) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach **Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020** (dalej: „WRPO 2014+”).
2. Celem strategicznym WRPO 2014+ jest: poprawa konkurencyjności i spójności województwa przy zrównoważonym wykorzystaniu specyficznych cech potencjału gospodarczego i kulturowego regionu oraz przy pełnym poszanowaniu jego zasobów przyrodniczych. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez podniesienie konkurencyjności i innowacyjności gospodarki, poprawę atrakcyjności inwestycyjnej ośrodków miejskich i usprawnienie powiązań między nimi, zwiększenie atrakcyjności osiedleńczej i turystycznej oraz przełamywanie barier strukturalnych na obszarach o niższym potencjale rozwojowym.
3. Więcej informacji o WRPO 2014+ znajduje się w dedykowanym serwisie pod adresem: <http://wrpo.wielkopolskie.pl/>.
4. Projekt wpisuje się w: Oś priorytetowa 4, Działanie 4.3 Gospodarka wodno – ściekowa, Poddziałanie 4.3.1.
5. Beneficjentem Projektu jest: Gmina Wijewo, ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo.
6. Celem Projektu jest: poprawa stanu środowiska naturalnego, czystości wód i gleby, poprzez budowę na terenie Gminy Wijewo systemu sieci kanalizacji sanitarnej i likwidację na tych terenach zbiorników bezodpływowych (często nieszczelnych).
7. W ramach Projektu planuje się przeprowadzenie szeregu prac w tym budowę kanalizacji sanitarnej podciśnieniowej w miejscowości Potrzebowo, która stanowi przedmiot niniejszego postępowania, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości.

III.3. INFORMACJE DODATKOWE

1. Informacje o częściach: to zamówienie nie jest podzielone na części.
2. Informacje o opcjach: Zamawiający nie przewiduje korzystania z prawa opcji.
3. Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie.

4. Na podstawie **art. 30. ust. 5 PZP** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który powołuje się na **rozwiązania równoważne** opisywanym przez Zamawiającego w OPZ wykazał, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, w taki sposób, aby łącznie:

- 1) Gwarantowały wykonanie robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę.
- 2) Zapewniały zamontowanie urządzeń i materiałów o parametrach technicznych nie gorszych od zaprojektowanych (wskazanych) pierwotnie.
 - W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów potwierdzających, że zastosowane rozwiązania, materiały lub urządzenia są równoważne do określonych w OPZ. Wykonawca musi uzyskać zgodę Inspektora Nadzoru na zastosowanie oferowanych rozwiązań równoważnych. Wszystkie koszty związane z konsekwencjami zastosowania elementów równoważnych lub elementów o parametrach innych niż podane w OPZ ponosi Wykonawca.

III.4. Możliwość składania ofert częściowych.

Zamówienie nie jest podzielone na części.

III.5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

III.6. Wymóg zatrudnienia pracowników

III.6.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawców lub Podwykonawców osób wykonujących następujące czynności w realizacji zamówienia:

1. Roboty rozbiórkowe i odtworzeniowe,
2. Roboty związane z wykonaniem rurociągu tłocznego,
3. Roboty związane z wykonaniem rurociągów podciśnieniowych,
4. Roboty związane z montażem studni zaworowych,
5. Roboty związane z wykonaniem stacji podciśnieniowej i siecią międzyobiektową.

III.6.2. Wykonawca lub Podwykonawca będzie zobowiązany do składania – na żądanie Zamawiającego – pisemnego zapewnienia, że wszystkie osoby wykonujące czynności wyżej wskazane są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

III.6.3. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku składania pisemnego zapewnienia o którym mowa wyżej lub stwierdzenia wykonywania tych czynności przez osoby nie zatrudnione w ramach stosunku pracy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 500,- zł za każdy taki przypadek.

III.7. Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

Zamawiający nie zamierza udzielać zamówień, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

Rozdział IV.

Termin wykonania zamówienia

1. Rozpoczęcie wykonywania zamówienia przez Wykonawcę nastąpi **z dniem zawarcia Umowy**.
2. Roboty zostaną **ukończone w ustalonym Czasie na Ukończenie**, zgodnie z ofertą Wykonawcy, lecz nie później niż w terminie do dnia **30.09.2021 r.** Termin ukończenia zamówienia podlega punktacji zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi przez Zamawiającego w Rozdziale XVII SIWZ - *Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert*.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu **minimum 36 miesięcy Rękojmi za Wady i Gwarancji Jakości** od dnia, z jakim Roboty zostały ukończone. Okres wydłużenia gwarancji podlega punktacji zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi przez Zamawiającego w Rozdziale XVII SIWZ - *Opis kryteriów*,

którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Rozdział V.

Warunki udziału w postępowaniu

V. 1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 Pzp dotyczące:

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz
2. zdolności technicznej lub zawodowej

V.1.1. Warunek sytuacji ekonomicznej lub finansowej

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniej niż 2 000 000,00 zł

W sytuacji **złożenia oferty wspólnej** Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykażą łącznie posiadanie ww. środków finansowych lub zdolności kredytowej.

V.1.2. Warunek zdolności technicznej lub zawodowej

W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wskazuje, iż:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że posiadają odpowiednie doświadczenie to jest, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej **1 zadanie inwestycyjne będące robotą budowlaną** polegające na **budowie /rozbudowie/przebudowie sieci kanalizacji sanitarnej w systemie podciśnieniowym**, o długości co najmniej **5 kilometrów** i wartości zadania na roboty budowlane co najmniej **2 500 000,00 złotych brutto**.

Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu **należy traktować jako minimalne poziomy zdolności**, które nie definiują całości zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

V.1.3. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu

V.1.3.1. W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga:

W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Rozdziale V niniejszej IDW:

- 1) Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW) (dalej: „**Oświadczenie wstępne**”), stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Oświadczenie wstępne składa wraz z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie odpowiednio do wykazywania spełniania warunków.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa wraz z ofertą także Oświadczenie wstępne, dotyczące tych podmiotów.

V.1.3.2. W zakresie warunku **zdolności ekonomicznej i finansowej** Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, o której mowa wyżej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę **innych dokumentów**, o których mowa w art. 26 ust. 2c Pzp.

V.1.3.3. W zakresie warunku posiadania **zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający wezwie **wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza** do złożenia:

1) **Wykazu robót budowlanych** wykonywanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te roboty zostały wykonane. Wzór wykazu zawiera **załącznik Nr 5** do niniejszej IDW.

Do wykazu robót budowlanych – składanego na wezwanie Zamawiającego - należy załączyć **dowody** określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są **referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – **inne dokumenty**.

V.I.3.4. Zamawiający nie określa innych warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział VI.

Podstawy wykluczenia

VI. 1 Ustawowe podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 Pzp.

VI.1.2 Wykaz dokumentów potwierdzających brak ustawowych podstaw wykluczenia.

- 1) W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ust. 1 Pzp):
 - a) Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW) (dalej: „**Oświadczenie wstępne**”), stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
 - b) W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Oświadczenie wstępne składa wraz z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, składa wraz z ofertą także Oświadczenie wstępne, dotyczące tych podmiotów.
- 2) Ponadto Zamawiający wezwie **wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza** do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 Pzp, wystawionego nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem składania terminu ofert.

VI.1.3. Grupy kapitałowe

VI.1.3.1. Wykonawcy obowiązani są do przekazania Zamawiającemu – w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert (art. 86 ust. 5. Pzp) – oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 Pzp. Wzór informacji zawiera **załącznik nr 4** do niniejszej IDW.

VI.1.3.2. Wykonawcy mogą – wraz ze złożeniem oświadczenia, o którym mowa wyżej – przedstawić dowody wykazujące że, powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI.2 Fakultatywne podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) Pzp to jest: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku majątków lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912, 1655 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495, 1655 z późn.zm.).

VI.2.1. Wykaz dokumentów potwierdzających brak fakultatywnych podstaw wykluczenia

1) W zakresie potwierdzenia przez Wykonawców braku fakultatywnych podstaw wykluczenia (art. 24 ust. 5, pkt 1 Pzp), **do oferty należy dołączyć oświadczenie** (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW) (dalej: „**Oświadczenie wstępne**”).

2) Ponadto, w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 5 pkt 1) Pzp **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia:**

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdziałach V i VI niniejszej IDW (SIWZ).

Rozdział VIA

Forma dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak przesłanek wykluczeń

VIA.1. Oświadczenie zawierające wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz, że nie podlega wykluczeniom, które należy dołączyć do oferty winno być –pod rygorem nieważności – sporządzone w formie pisemnej.

VIA.2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczeń powinny być składane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zamawiający nie dopuszcza składania tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Prosimy o nie składanie tych dokumentów wraz z ofertą.

IVA.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w wersji papierowej, własnoręcznym podpisem.

IVA.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Rozdział VII.

Poleganie na zasobach innych podmiotów

VII.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji

finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów – na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

Wykonawca w sytuacji, o której mowa powyżej musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW).

VII.2. Wykaz dokumentów dotyczących innych podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca

1) Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści zobowiązania powinien wynikać:

- a) zakres dostępnych zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

VII.3. Zamawiający zbada, czy wobec podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca nie zachodzą przesłanki wykluczeń oraz zbada, czy należycie wykazano spełnianie warunków udziału w postępowaniu za pośrednictwem tego podmiotu.

W tym zakresie Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, zostanie wezwany do złożenia następujących dokumentów dotyczących podmiotu, na zasoby którego się powołuje:

- 1) potwierdzających – zgodnie z zapisami Rozdziału V SIWZ – spełnianie przez ten podmiot warunku(ów) udziału w postępowaniu – w zakresie w jakim Wykonawca odwołuje się do tych zasobów,
- 2) potwierdzających – zgodnie z zapisami rozdziału VI SIWZ – brak przesłanek wykluczenia tego podmiotu.

UWAGA !!!

VII.4.1. Zgodnie z art. 22 a ust. 4 Pzp: *„W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zasobach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”.*

VII.4.2. Ze względu na powyższy przepis Pzp Wykonawcy powinni – w przypadku korzystania z tych zasobów innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunku doświadczenia - odpowiednio sformułować swoje oświadczenia dotyczące wykonywania zamówienia z pomocą podwykonawców.

Rozdział VIII.

Wykonawcy zagraniczni

VIII. 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdziale VI.1.2.2) SIWZ Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego: informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy

informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp.,

2. zamiast dokumentu odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, o którym mowa w Rozdziale VI.2.1.2) SIWZ, Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego: dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

VIII.2. W pozostałym zakresie Wykonawca zagraniczny składa dokumenty wymagane od Wykonawcy krajowego na tych samych zasadach.

Rozdział IX.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

IX.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia obowiązani są do ustanowienia w formie pisemnej pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

IX.2. Zamawiający zażąda – przed zawarciem umowy w przedmiocie zamówienia publicznego – umowy regulującej współpracę Wykonawców. Umowa ta powinna precyzyjnie określać zakres obowiązków poszczególnych Wykonawców – w sposób zgodny z umową w przedmiocie zamówienia publicznego.

IX.3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie wstępne składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V SIWZ obowiązany będzie złożyć ten lub ci z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział X.

Podwykonawcy

X.1. Zamawiający nie wymaga wykazania przez podwykonawców braku podstaw wykluczenia.

X.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Wskazanie powinno precyzyjnie określać części, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

Zgodnie z art. 22 a ust. 4 Pzp: „W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zasobach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”.

Ze względu na powyższy przepis Pzp Wykonawcy powinni – w przypadku korzystania z tych zasobów innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu - odpowiednio sformułować swoje oświadczenia dotyczące wykonywania zamówienia z pomocą podwykonawców.

X.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca podał, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane będące przedmiotem niniejszego postępowania o zamówienie publiczne, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w okresie późniejszym zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

X.4. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca obowiązani są do przedkładania Zamawiającemu – w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia – umów i kopii umów o podwykonawstwo zgodnie z zasadami zawartej w art. 143b Pzp.

Rozdział XI.

Wymagania dotyczące wadium

XI.1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości **150 000,00 zł.**

XI.2. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy we Wschowie Oddział Wijewo

Nr konta: 47 86 69 0001 2008 0080 0349 0005

z dopiskiem wadium i ewentualnym podaniem nr sprawy: RR 271.1.2.2020

W przypadku składania wadium w formie pieniężnej pieniądze powinny być na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

XI.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu do składania ofert.

XI.4. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą Wykonawcy obowiązani są do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium.

Rozdział XII.

Termin związania ofertą

XII.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

XII.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

XII.3. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą.

Rozdział XIII.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

XIII.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami odbywa się **pisemnie** lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (**e-mail: wijewo@wijewo.pl**) lub **faksu 65 549 47 55**

XIII.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania faksu lub e-maila.

XIII.3. Zamawiający potwierdzi – na żądanie Wykonawcy fakt otrzymania faksu lub e-maila.

XIII.4. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Pan Leszek Józefczak tel. 65 549 40 85 w. 37, fax 65 549 47 55

e-mail: **l.jozefczak@wijewo.pl**

Adres poczty elektronicznej zamawiającego oraz strona internetowa

- **wijewo@wijewo.pl**

- **www.bip.wijewo.pl**

Rozdział XIV.

Opis sposobu przygotowania oferty

XIV.1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę (według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do IDW).

XIV.2. Ofertę należy zamieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Gmina Wijewo

OFERTA NA „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

31.07.2020 r. godz. 10:15

XIV.3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty złożone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski. **Oferta oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a Pzp (oświadczenie potwierdzające wstępnie spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak przesłanek wykluczeń) składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składanie ich w formie elektronicznej.**

XIV.4. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) umocowaną(e) do reprezentowania Wykonawcy(ów). Każda ze stron oferty powinna być zaparafowana.

XIV.5. Załączniki do oferty muszą być podpisane jak wyżej i - za wyjątkiem zapewnienia podmiotu o udostępnieniu zasobów innych podmiotów - muszą być złożone według wzorów stanowiących załączniki do IDW.

XIV.6. Dokumenty potwierdzające udostępnienie zasobów innych podmiotów muszą być podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania tych podmiotów.

XIV.7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia oferty mogą być dokonane przed upływem terminu do składania ofert. Dokumenty te muszą być podpisane przez osobę(y) umocowaną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

XIV.8. Pożądane jest aby oferta i załączniki do niej zostały trwale połączone w sposób uniemożliwiający dodanie lub usunięcie czegokolwiek, z ponumerowanymi kolejno kartami oferty i załączników.

XIV.9. Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty sporządzonej według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 1 do IDW** następujące dokumenty:

- 1) Dokument, z którego wynika podstawa reprezentacji Wykonawcy i pełnomocnictwo – w przypadku gdy oferta składana jest przez pełnomocnika,
- 2) Wypełnione **Oświadczenie wstępne**, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego (sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW)

- 3) Dowód wniesienia **Wadium**, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale XI. „Wymagania dotyczące wadium”.
- 4) **Zobowiązanie innego podmiotu** o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, (sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW) - jeżeli dotyczy.

UWAGA! Prosimy aby do oferty nie dołączać oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej oraz tych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, które składane są na wezwanie Zamawiającego. Oświadczenia dot. grupy kapitałowej należy złożyć w terminie 3 dni od daty publikacji na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, a do złożenia pozostałych dokumentów zostanie wezwany tylko ten Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Na wezwanie Zamawiającego składane będą:

1. wykaz robót budowlanych oraz dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie,
2. informacja banku lub SKOK o posiadanych środkach finansowych lub zdolności kredytowej,
3. informacja z Krajowego Rejestru Karnego
4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Rozdział XV.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, w Urzędzie Gminy Wijewo ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo, pokój nr 9, **w terminie do dnia 31.07.2020 roku, godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy Wijewo ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo, pok. nr 2 **dnia 31.07.2020 roku, godz. 10:15**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach .
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, wykaz złożonych ofert oraz informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XVI.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

XVI.1. Zaoferowana cena jest **ceną ryczałtową** w rozumieniu art. 362 Kodeksu cywilnego i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania ofert. Cena ta może ulec zmianie tylko w przypadkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego lub w sytuacji zmiany umowy o zamówienie publiczne z godnie z art. 144 Pzp.

XVI.2. Cena całkowita brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny ofert.

XVI.1.3. Cena brutto oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych PLN (polski złoty) i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia.

XVI.4. Cena ofertowa musi być podana (liczbowo i słownie) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVI.5. Cena ofertowa musi być podana w PLN, w postaci netto, brutto, i z wartością stawką podatku VAT, obowiązującą na dzień składania ofert.

XVI.6. Jeżeli wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawcy składając oferty obowiązani są do poinformowania o tym Zamawiającego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XVII.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty.

XVII.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej Oferty, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Lp.	Kryterium:	Waga:	Maksymalna ilość punktów
1	„Cena” (C)	60%	60,00 pkt.
2	„Termin wykonania zamówienia” (T)	20%	20,00 pkt.
3	„Gwarancja”(G)	20%	20,00 pkt.
x	Suma:	100%	100,00 pkt.

XVII.2. Oferty oceniane będą w następujący sposób:

- 1) W ramach kryterium „Cena” (C) oceniana będzie cena całkowita brutto podana w formularzu oferty. Ocena ofert w ramach niniejszego kryterium, zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty "i";
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

- 2) W ramach kryterium „Termin wykonania zamówienia” (T) oceniony zostanie zaoferowany przez Wykonawcę w formularzu oferty Termin realizacji Umowy. Przy czym termin wskazany przez Wykonawcę nie może być dłuższy, względem terminu określonego przez Zamawiającego w Rozdziale IV pkt. 2 (SIWZ), **to jest nie później niż do dnia 30.09.2021 r.** W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacji Umowy dłuższego względem terminu określonego przez Zamawiającego, do oceny w ramach kryterium zostanie przyjęty maksymalny określony przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia. W przypadku kryterium "Termin realizacji" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(T) = \frac{T_{\min}}{T_i} \times \text{Max}(T)$$

gdzie:

$P_i(T)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Termin realizacji";
$T_{\min}$	najkrótszy termin realizacji zadania spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
T_i	termin realizacji oferty "i";
$\text{Max}(T)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Termin realizacji".

- 3) W ramach kryterium „**Gwarancja**” (G) oceniony zostanie zaoferowany przez Wykonawcę w formularzu oferty **okres wydłużenia terminu gwarancji**, względem terminu określonego przez Zamawiającego w Rozdziale IV, pkt 3 (SIWZ), **to jest 36 miesięcy**.

Wykonawca zaoferuje okres wydłużenia terminu gwarancji w miesiącach, względem terminu określonego przez Zamawiającego, lecz nie dłużej niż o 24 miesiące. W przypadku zaoferowania okresu wydłużenia terminu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące do oceny w ramach kryterium zostanie przyjęte 24 miesięczne wydłużenie terminu gwarancji, względem terminu określonego przez Zamawiającego. Niezaoferowanie przez Wykonawcę okresu wydłużenia terminu gwarancji, oznacza zobowiązanie Wykonawcy do zaoferowania terminu gwarancji określonego przez Zamawiającego.

Ocena ofert w ramach niniejszego kryterium, zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$P_i(G) = \frac{G_{\max}}{G_i} \times \text{Max}(G)$$

gdzie:

$P_i(G)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Gwarancja";
G_i	Najdłuższy okres wydłużenia terminu gwarancji spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
$G_{\max}$	Okres wydłużenia terminu gwarancji oferty "i";
$\text{Max}(G)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Gwarancja".

XVII.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$O = C + T + G$$

gdzie:

O – liczba punktów przyznana „Ofercie”

C – liczba punktów przyznana w kryterium „Cena”

T – liczba punktów w ramach kryterium „Termin wykonania zamówienia”

G – liczba punktów w ramach kryterium „Gwarancja”

- Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

XVII.4. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyla się od zawarcia Umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ, wraz z jej modyfikacjami.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania negocjacji lub dialogu.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamówienie nie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych.

Rozdział XVIII.

Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

XVIII.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.

XVIII.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do złożenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ryczałtowej brutto.

VIII.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda – przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne – umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

VIII.4. Przed zawarciem Umowy w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie:

- 1/ Przedłożyć **harmonogram rzeczowo – finansowy** wykonania przedmiotu umowy.
- 2/ Przedłożyć w formacie umożliwiającym edycję oraz w formacie pdf **Kosztorys** sporządzony na podstawie przedmiaru robót zawartego w części III SIWZ – OPZ.

Kosztorys należy wypełnić według następujących zasad:

- wszystkie pozycje muszą zostać wypełnione,
- wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową,
- wszystkie wartości określone w kosztorysie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3/ Wskazać Osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy wraz z podstawą prawną dla dokonywania czynności prawnych oraz osoby

reprezentujące wykonawcę w związku z realizacją Umowy, wraz z danymi kontaktowymi tych osób.

4/ Podać Nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli zamówienie będzie realizowane przy udziale podwykonawców.

5/ Przedłożyć Numer rachunku bankowego, na który będzie następowała zapłata wynagrodzenia.

Rozdział XIX.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

XIX.1. Zamawiający wymaga wniesienia przez wybranego Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej brutto .

XIX.2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach, których mowa w art. 148 ust.1 Pzp.

XIX.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 148 ust. 2. Pzp.

XIX.4. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

XIX.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy złożyć przed podpisaniem umowy.

XIX.6. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

XIX.7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy we Wschowie Oddział Wijewo

Nr 27 8669 0001 0080 0349 2000 0074 z podaniem tytułu: „*Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy RR 271.1.2.2020*”.

Rozdział XX

Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – wzór umowy i zmiana umowy

- XX.1.** Zamawiający wymaga zawarcia umowy według wzoru zawartego w Część II SIWZ (Akt umowy oraz Warunki Szczególne Kontraktu). Umowa w treści zgodnej ze wzorem Umowy stanowiącym Część II SIWZ, zostanie zawarta na podstawie Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
- XX.2.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sytuacjach i na warunkach opisanych w Część II SIWZ (Akt umowy oraz Warunki Szczególne Kontraktu)
- XX.3.** Zamawiający wniesie zastrzeżenia lub sprzeciw do projektów umów oraz kopii umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo w zakresie określonym w ww. wzorze umowy.

XX.3. Zmiany umowy

1. Zamawiający na podstawie art. 144 PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności przewidzianych w SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, polegających na wprowadzeniu zmian w przedmiocie Umowy, w obszarze sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy, przedłużeniu czasu na ukończenie, zatwierdzonej kwocie kontraktowej.
3. Warunki wprowadzania zmian do treści umowy:
 - 1) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,

- 2) z powodu wystąpienia dodatkowych okoliczności, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,
- 3) z powodu okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w dużych rozmiarach,
- 4) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- 5) zmiany związane ze stawką podatku VAT.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany. Aneks musi zostać podpisany przez osoby umocowane do reprezentowania Stron umowy.

Rozdział XXI

Inne informacje

XXI.1. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 4) możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXI.2. W przypadku pojawienia się w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przedmiarze robót lub innych załącznikach do SIWZ nazw producentów, znaków towarowych lub pochodzenia materiałów i urządzeń będących przedmiotem zamówienia, należy je traktować jako rozwiązania równoważne bądź przykład i dopuszcza się ich zastąpienie produktami lub wyrobami spełniającymi dane techniczne i normy podanych przykładów. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zaświadczeń podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normom jakości realizowanego zamówienia.

XXI.3. W przypadku powołania w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz innych dokumentach przetargowych konkretnych norm i przepisów państwowych lub odnoszących się do konkretnego kraju lub regionu, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, dopuszcza się stosowanie innych odpowiednich norm zapewniających równoważny lub wyższy poziom wykonania.

XXI.4. Informacja o elektronicznym fakturowaniu.

W ramach realizacji zamówienia publicznego, dotyczącego zamierzenia inwestycyjnego pn. „*Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo*”, wykonawcy mają możliwość wystawiania i wysyłania Zamawiającemu, drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych realizacją zamówienia.

Jeżeli Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania drogą elektroniczną wskazanych powyżej dokumentów, Zamawiający dokona ich odbioru na Platformie Elektronicznego Fakturowania pod adresem: <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl>.

XXI.5. Zamawiający przewiduje dokonywanie odbiorów częściowych oraz płatności częściowych zgodnie z przyjętym harmonogramem rzeczowo – finansowym i uzyskaniu stopnia zawansowania robót według wymagań określonych w części II SIWZ (Akt umowy oraz Warunki Szczególne Kontraktu).

XXI.6. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy:

- 1) Administratorami Pani/Pana danych jest Urząd Gminy Wijewo, ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo reprezentowany przez Wójta Gminy.

- 2) Z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Wijewo można kontaktować się przez adres e-mail: dgron76@gmail.com.
- 3) Pani/Pana danych osobowych przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa:
 - o ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),
 - o rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126)
 - o ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
- 4) Pani/Pana dane osobowe, na podstawie Prawa zamówień publicznych, będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania.
- 5) Odbiorcą danych będą:
 - o Upoważnieni pracownicy Urzędu ,
 - o wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
 - o Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U 2019 poz. 1843 ze zm.)
 - o Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii.

Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

- 6) Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych w odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- o prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- o prawo do sprostowania (poprawiania) lub uzupełnienia swoich danych, jednakże nie może to skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą,
- o prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- o prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
- o prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

- 7) Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych Dz. U 2017 poz. 1579) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od

wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126).

8) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

XXI.7. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

XXI.8. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.

Rozdział XXII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

XXII.1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp

XXII.2. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp przysługują:

- 1) odwołanie,
- 2) informacja o czynności lub zaniechaniu czynności przez Zamawiającego, na które nie przysługuje odwołanie,
- 3) skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

XXII.3. Odwołanie przysługuje od:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 3) wykluczenia odwołującego z udziału w postępowaniu,
- 4) odrzucenia oferty odwołującego,
- 5) opisu przedmiotu zamówienia
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty

XXII.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 Pzp.

Rozdział XXIII

Załączniki do SIWZ

- ZAŁĄCZNIK NR 1: FORMULARZ OFERTY
- ZAŁĄCZNIK NR 2: OŚWIADCZENIE WSTĘPNE
- ZAŁĄCZNIK NR 3: ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA
ZAMÓWIENIA
- ZAŁĄCZNIK NR 4: OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU
PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
- ZAŁĄCZNIK NR 5: WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH