

PROTOKÓŁ Nr 3 / 2019

z posiedzenia wspólnego Komisji Rady Gminy Wijewo odbytego
w dniu 21 stycznia 2019 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

Członkowie Komisji zgodnie z listą obecności.

Lista obecności stanowi zał. Nr 1

oraz

Wójt Gminy Wijewo – Pan Mieczysław Drożdżyński

Skarbnik Gminy - Pani Elżbieta Molicka

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie.
2. Zaopiniowanie projektów uchwał w sprawach:
 - 1/ uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wijewo na lata 2019 – 2031,
 - 2/ uchwalenia budżetu gminy na 2019 rok,
 - 3/ powołania osoby do reprezentowania Gminy Wijewo w Stowarzyszeniu Gmin i Powiatów Wielkopolskich,
 - 4/ powołania osoby do reprezentowania Gminy Wijewo w Organizacji Turystycznej „Leszno Region”,
 - 5/ przyjęcia planu pracy Rady Gminy na 2019 rok,
 - 6/ przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej,
 - 7/ zmiany uchwały Nr XIX/96/2016 Rady Gminy Wijewo z dnia 27.04.2016 w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Wijewo,
 - 8/ uchwała w sprawie określenia kryteriów przyjmowania kandydatów do Samorządowego Przedszkola prowadzonego przez Gminę Wijewo na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, liczby punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.
3. Sprawy bieżące.
4. Zapytania i wolne wnioski.
5. Zakończenie.

Ad. pkt. 1

Obrady Komisji Stałych Rady Gminy otworzyła Przewodnicząca RG Pani Maria Rąk. Przywitała obecnych na sali radnych i gości, o dalsze prowadzenie posiedzenia poprosiła Radnego Pana Radosława Zamiatałę Przewodniczącego Komisji Socjalno-Budżetowej, który przedstawił proponowany porządek obrad do którego nie wniesiono uwag. Porządek został przyjęty jednogłośnie.

Ad. pkt. 2 Zaopiniowanie projektów uchwał.

1/ uchwalenia wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wijewo na lata 2019 – 2031.

Skarbnik Pani Elżbieta Molicka – Projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Gminy Wijewo na lata 2019-2031 określony został Zarządzeniem Wójta z dnia 9 listopada 2018 roku, gdzie w zał. Nr 1 określa się projekt WPF a w załączniku nr 2 wykaz przedsięwzięć. Projekt taki należy, do 15 października roku poprzedzający rok budżetowy przedłożyć do Rady Gminy i RIO w Poznaniu celem zaopiniowania.

Projekt WPF zawiera treść projektu uchwały oraz objaśnienia przyjętych wartości zawartych w WPF.

Prognoza zgodnie z ustawą określa wydatki na rok budżetowy oraz na 3 kolejne lata. Nasza prognoza określa wydatki do 2031 roku czyli do okresu do którego gmina posiada zobowiązania.

Prognoza obejmuje dochody i wydatki bieżące, dochody i wydatki majątkowe, wynik budżetu, przeznaczenie nadwyżki lub sposób sfinansowania deficytu, przychody i rozchody budżetu, kwotę

długu, sposób sfinansowania spłaty długu. Zawiera informację o relacji wielkości dochodów i wydatków bieżących. Wykaz przedsięwzięć zawiera zadania inwestycyjne lub bieżące, które są realizowane dłużej niż rok budżetowy. WPF przed przyjęciem do realizacji zostanie przyjęta uchwałą Rady Gminy. Zmiany do prognozy dokonuje się w formie uchwały lub zarządzenia Wójta.

WPF na dany rok musi być zgodna z wielkościami zawartymi w budżecie gminy. Przedstawiła wartości dochodów i wydatków bieżących przedstawionych w tabelach stanowiących objaśnienia do prognozy. Wydatki majątkowe muszą być zgodne w roku budżetowym z załącznikiem do budżetu – wykaz inwestycji do realizacji.

Tabela na stronie 5 przedstawia rozchody budżetu oraz określa wysokość długu na kolejne lata i spłatę kolejnych rat.

Tabela na str. 6 przedstawia wskaźniki spłat długu w poszczególnych latach.

Tabela na str. 7 przedstawia przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej która powstaje w wyniku wyższych dochodów niż wydatki gdzie zaplanowano 56 000,00 zł. Tabela obejmuje odsetki od zaciągniętych kredytów oraz wydatki związane z funkcjonowaniem JST. Ostatnie kolumny przedstawiają wielkość wydatków oraz udzielanych dotacji.

Tabele na str. 8 i 9 przedstawiają dochody i wydatki jakie gmina będzie ponosiła w ramach realizacji zadań z udziałem środków zewnętrznych. Środki te są wprowadzane do budżetu z chwilą podpisania umowy lub otrzymania zabezpieczenia.

Załącznik Nr 2 do WPF – wykaz przedsięwzięć obrazuje ilość zadań jakie będą realizowane w trakcie roku budżetowego i kolejnych a na które mamy już w części zabezpieczone lub potwierdzone pieniądze. Wykaz obejmuje budowę kanalizacji w Potrzebowie i sporządzenie planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego dla wsi Wijewo.

Objaśnienia do WPF przedstawiają ogólne kwoty dochodów i wydatków majątkowych i ich pochodzenie. Wysokość dochodów w poszczególnych latach jest kalkulowana na podstawie wcześniejszych dochodów i na podstawie podpisanych umów o dofinansowanie. Dane zawarte w prognozie opracowane zostały na dzień 15 listopada 2018 r. Zmiany do prognozy, które zaistniały po tym terminie zostaną wprowadzone w formie autopoprawek na posiedzeniu rady.

Radny Pan Radosław Zamiatała – jak Pani wspomniała jest to stan na 15.11.2018 czyli kredyt zaciągnięty w grudniu nie jest uwzględniony,

Skarbnik Pani Elżbieta Molicka – tak. Kredyt w kwocie 1 600 000 zł. zostanie dopiero wprowadzony do WPF jako poprawka i przegłosowany na posiedzeniu rady.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – odczytał Uchwałę RIO w Poznaniu w sprawie opinii do projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wijewo na lata 2019-2031.

Uchwała RIO stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Skarbnik Pani Elżbieta Molicka – przedstawiła proponowane autopoprawki, które wynikają z opinii RIO oraz faktów powstałych po opracowaniu prognozy,

1/ dodaje się kwotę zaciągniętego kredytu wyprzedzającego na pokrycie kosztów budowy kanalizacji w Brennie w kwocie 1 600 000,00 zł. tak po stronie dochodów jak i wydatków, jako spłatę tej kwoty,

2/ zwiększa się spłatę kwoty odsetek kapitałowych do sumy 2 160 000,00 zł.

3/ zmniejsza się kwotę długu (str.5) do kwoty 9 426 000 zł. z powodu nie zaciągnięcia kredytu w wysokości 510 000,000 zł. , który nie został pobrany,

4/ zmiana nastąpi w załączniku – wykaz przedsięwzięć – gdzie dokonuje się zmiany tytułu zadania – plan zagospodarowania przestrzennego dla wsi Brenno i Wijewo gdzie wpisuje się kwotę 49 200 000,00zł z tego na rok bieżący 14 760 000,00 zł.

Radna Pani Danuta Leśna – czy pobrany kredyt został już zaciągnięty i czy uregulowane zostały już wymagane należności.

Skarbnik Pani Elżbieta Molicka - kredyt został zaciągnięty ponieważ nie otrzymaliśmy zwrotu z Urzędu Marszałkowskiego. Spłacony zostanie w tym roku po otrzymaniu zwrotu.

Radny Pan Radosław Zamiatała – ile będzie nas kosztowało zaciągnięcie kredytu, czy koszt będzie zależał od czasu jego spłaty.

Skarbnik – koszt uzyskania kredytu to 4 800,00 zł. Termin spłaty został określony do koniec kwietnia,

Radny Pan Grzegorz Kowalaszek - koszt budowy kanalizacji w Potrzebowie to ponad 5 mil. zł.

a otrzymane dofinansowanie 3,5 mil. zł.

Skarbnik – otrzymana dotacja to 85 % kosztów z kosztorysu.

Wójt - 5 130 000 zł. jest to kwota brutto z podatkiem VAT, który możemy sfinansować z rachunku bieżącego. 3 580 000 zł. to suma jaką otrzymamy. Wkład z budżetu gminy to ok. 600 000 zł. co być może nie będzie wymagało zaciągania pożyczki.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Maria Rąk przedstawiła proponowaną treść opinii komisji rady do projektu WPF i budżetu Gminy. Opinia komisji stanowi punkt zatwierdzenia budżetu i WPF.

Opinie komisji rady stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

2/ uchwalenia budżetu gminy na 2019 rok.

Skarbnik Pani Elżbieta Molicka – projekt uchwały budżetowej został przygotowany zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych. Zarządzeniem Nr 77/2018 Wójta Gminy w sprawie opracowania materiałów planistycznych na 2019 rok.

Przy budowie budżetu kierowałam się wskaźnikami przyjętymi przy opracowaniu budżetu państwa. Projekt sporządzono w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej.

Projekt dochodów opracowano na podstawie danych liczbowych uzyskanych od Ministra Finansów w zakresie subwencji ogólnej oraz udziału w podatku dochodowym osób publicznych, od wojewody i Krajowego Biura Wyborczego na realizację zadań zleconych oraz zadań własnych.

Projekt uchwały podlega opracowaniu i zatwierdzeniu przez Wójta Gminy do 15 listopada i wymaga przedłożeniu Radzie Gminy i RIO celem wydania opinii.

Projekt zawiera uzasadnienie, informację o sytuacji finansowej gminy z uwzględnieniem zadłużenia, oraz informację o przewidywanym wykonaniu dochodów i wydatków. Budżet składa się z uchwały budżetowej oraz załączników tabelarycznych.

Określony został plan dochodów budżetu na dzień 15 listopada, gdzie nie została uwzględniona kwota pożyczki w wysokości 1 600 000,00 zł.

Skarbnik przedstawiła planowane dochody i wydatki gminy na 2019 r. z uwzględnieniem kwot i źródeł ich pochodzenia w poszczególnych paragrafach zgodnie z projektem uchwały.

Radna Pani Danuta Leśna - czy upoważnienie Wójta do zaciągania pożyczki do kwoty 2 mil zł będzie decyzją samodzielną?

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński - jest to zabezpieczenie na ewentualne problemy w finansowaniu bieżącym.

Skarbnik Pani Elżbieta Molicka –do zaciągnięcia pożyczki przeznaczonej na finansowanie bieżące nie jest wymagana zgoda rady. Jest to kredyt w rachunku bieżącym, który musi być spłacony w roku zaciągnięcia.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – jest to dobry sposób na finansowanie inwestycji w przypadku nie spływających funduszy w terminie. Pozwala to na oszczędności w postaci niepłacenia odsetek.

Radna Pani Danuta Leśna – na organizacje pozarządowe na 2019 rok przeznaczone jest 1000 zł.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – na współpracę z organizacjami przeznaczone jest 87 000 ,00 zł.

Skarbnik Pani Elżbieta Molicka – wyjaśniła, że jest to kwota na współpracę z jednostkami z poza sektora jednostek publicznych w tym również z organizacjami pozarządowymi gdzie ujęto również spółki wodne.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – odczytał treść opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w sprawie projektu budżetu gminy na 2019 rok.

Poszczególne komisje Rady Gminy przedstawiły swoje opinie do projektu uchwały budżetowej opiniując go pozytywnie.

Do projektu uchwały nie wniesiono innych zapytań.

Projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Przewodniczący obrad zarządził przerwę.

3/ projekt uchwały w sprawie powołania osoby do reprezentowania Gminy Wijewo w Stowarzyszeniu Gmin i Powiatów Wielkopolskich.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński wyjaśnił, że do Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Wielkopolskich gmina należy od 2007 roku. Kadencje pokrywają się z wyborami samorządowymi. Praktyką jest, że gminę reprezentuje Wójt.

Do projektu uchwały nie wniesiono innych zapytań.

Projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

4/ projekt uchwały w sprawie powołania osoby do reprezentowania Gminy Wijewo w Organizacji Turystycznej „Leszno Region”.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – jako zastępcę do reprezentowania gminy Wijewo w organizacji Turystycznej zaproponował Radną Panią Irenę Talagą.

Pani Irena Talaga wyraziła zgodę na kandydowanie na reprezentanta gminy w organizacji.

Do projektu uchwały nie wniesiono innych zapytań.

Projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

5/ projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Gminy na 2019 rok,

Przewodnicząca RG Pani Maria Rąk poprosiła o zadeklarowanie tematów, które widzieliby do omówienia na posiedzeniach rady w 2019 roku. Zaproponowano następujące tematy:

1. Uchwalenie planów pracy Komisji Stałych i Rady Gminy Wijewo na 2019 r.
2. Omówienie założeń do projektu budżetu na 2019 r.
Uchwalenie Wieloletniej Prognozy Finansowej i budżetu Gminy na 2019 r.
3. Omówienie:
 - 1/ Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w 2019 r.
 - 2/ Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2019 r.
4. Omówienie kosztów eksploatacji kanalizacji sanitarnej i oczyszczalni ścieków, gospodarka odpadami komunalnymi.
5. Działalność NZOZ SANATIO – ocena działalności.
6. Sport na terenie gminy.
7. Działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
8. Informacja z działalności kulturalnej (GOK, biblioteka) i oświatowej (szkoły, przedszkole) Gminy Wijewo.
9. Plan rozwoju lokalnego – plan zagospodarowania przestrzennego.
10. Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych.
11. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2018 r. – udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy.
12. Uchwalenie budżetu gminy na 2020 r. oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wijewo.
13. Ustalenie planu pracy Rady Gminy na rok 2020.
14. Zatwierdzenie planów pracy Komisji Rady na rok 2020.

Projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

6/ projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej,

Zaproponowano następujące tematy:

1. Analiza sprawozdań finansowych dotyczących wykonania budżetu za 2018 rok.
2. Realizacja wykonania budżetu gminy za I półrocze 2019 r.
3. Realizacja uchwał, interpelacji i wniosków radnych złożonych w okresie od 01 stycznia do 30 października 2019 roku.
4. Analiza stawek podatkowych i opłat lokalnych.
5. Działalność Samorządowego Przedszkola w Wijewie - kontrola
6. Analiza projektu budżetu gminy na 2020 rok.
7. Ocena dochodów gminy pod kątem skutków udzielonych umorzeń i odroczeń zobowiązań podatkowych w stosunku do osób prawnych i fizycznych oraz dokonanych obniżek stawek podatkowych – kontrola.
8. Realizacja inwestycji na terenie gminy

Projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

7/ projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XIX/96/2016 Rady Gminy Wijewo z dnia 27.04.2016 w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Wijewo.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – w związku z utworzeniem z dniem 01.01.2019 r. Zespołu Szkół w Brennie powoduje konieczność zmiany uchwały dotyczącej wspólnej obsługi finansowej i administracyjnej jednostek organizacyjnych gminy Wijewo.

Do projektu uchwały nie wniesiono innych zapytań.

Projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

- 8/ projekt uchwały w sprawie uchwała w sprawie określenia kryteriów przyjmowania kandydatów do Samorządowego Przedszkola prowadzonego przez Gminę Wijewo na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, liczby punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Treść uchwały odczytał przewodniczący obrad Pan Radosław Zamiatała. Zapoznał zebranych z treścią punktów według których przyznawane są punkty przy kwalifikacji dziecka do przedszkola.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – proponowane kryteria są proponowane przez gminę. Zapis dotyczący preferencji dla dziecka z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub asystenta rodziny jest zapisem nowym dotychczas nie stosowanym jak i zapis dotyczący opiekuna wychowującego samotnie dziecko.

Do projektu uchwały nie wniesiono innych zapytań.

Projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. pkt 3. Sprawy bieżące.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Maria Rąk zapoznała zebranych z treścią otrzymanych pism w sprawie:

1/ dofinansowania remontu bloku operacyjnego w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Lesznie.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – dofinansowanie instytucji publicznych - jest to temat, który jest zazwyczaj omawiany na wspólnych spotkaniach samorządowców, gdzie jest ustalana kwestia dofinansowania. Uważam, że temat ten należy odłożyć do czasu uchwalenia budżetu i omówienia tematu na wspomnianym spotkaniu.

2/ złożonej interpelacji przez Radnego Powiatu Leszczyńskiego Pana Stanisława Kasperskiego w sprawie budowy chodników na ul. Jeziornej i Zachodniej.

Wójt Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – uważam, że temat chodników jest ciągle żywy i będziemy na ten temat rozmawiać z powiatem.

Radny Pan Radosław Zamiatała – nawiązał do tematu remontu chodnika na ul. Niwka i Zachodniej.

Zasugerował podział odzyskanej kostki na te dwie ulice miejscowości. Zaproponował zaplanowanie w budżecie funduszy na wspólne finansowanie inwestycji na terenie gminy Wijewo.

Radna Pani Maria Rak – sposób składowania kostki spowodował, że wiele jest uszkodzonych i na naprawę chodników może nie wystarczyć.

Ad, pkt. 4. Zapytania i wolne wnioski.

Radny Pan Józef Pukacki – zgłosił potrzebę korekty kratki ściekowej w Brennie na ul. Kościelnej 9, gdzie przy opadach tworzy się dość duża kałuża,

Radna Pani Maria Rąk – jaki jest okres gwarancji na chodniki, ponieważ po opadach stoją kałuże co jest niedopuszczalne,

- mieszkańcy posiadający posesje przy ulicach gruntowych skarżą się, że drogi są nieprzejezdne, dojazd jest utrudniony i niebezpieczny. Straszą wnioskami o zwrot kosztów naprawy uszkodzonych pojazdów,

Radny Pan Grzegorz Kowalaszek - zwrócił uwagę na jakość wykonania nawierzchni drogi powiatowej w Zaborówcu. Czy inwestycja ta jest już odebrana.

Radna Pani Justyna Nadolna – zgłosiła konieczność poprawy chodników w Zaborówcu. Przy ul. Powstańców Wlkp na wysokości sklepu oraz przy ul. Wczasowej są nierówności i stoją duże kałuże,

Radna Pani Cecylia Gąda – zgłosiła potrzebę wyrównania drogi w Przylesiu do posesji położonych w polu. Dojazd jest bardzo trudny a próby naprawy we własnym zakresie nic nie pomagają.

Radna Pani Irena Talaga – poinformowała, że na drodze na Ostrów są uszkodzone barierki kończące chodnik co grozi wpadnięciem do kanału. Braknie również jednego przesła barierki przy kanale.

Patrol policyjny często tam się kieruje i dziwię się, że nie zgłosił takiej szkody.

Radna Pani Maria Rąk – czy jest szansa na naprawienie równiarki gminnej, drogi są wszędzie nieprzejezdne i wymagają równania,

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – zagłębienie na ul. Kościelnej zostało już zgłoszone. Nie słyszałem o sytuacjach gdzie na chodnikach tworzą się kałuże.

Kostka z odzysku technicznie jest nie w najlepszym stanie dlatego nie możemy spodziewać się, że będzie tego bardzo dużo. Kostka jest gminna a sołectw mamy 7, każda wieś ma jakieś potrzeby. Inwestycje winny być prowadzone według potrzeb a nie ilości ludzi i zebranego podatku.

Inwestycja drogowa Wijewo – Nietążkowo została już odebrana. Odbiór został dokonany. Są zgłaszane uwagi. Będziemy rozmawiać ze Starostwem na temat usunięcia nieprawidłowości.

Zasada współpracy ze Starostwem przy partycypowaniu w kosztach 50/50 nadal obowiązuje.

Temat barierki na Ostrów pojawił się po raz pierwszy. Przygotowujemy się do małego remontu mostu. Zgodnie z ekspertyzą wymaga on interwencji. Koszt opracowania dokumentacji to ok. 100 000,00 zł. A sam remont kolejne 800 000,00 zł. Obecnie jesteśmy na etapie rozgraniczania gruntów, po zakończeniu tego etapu przystąpimy do naprawy mostu.

- równiarka gminna stoi w Potrzebowie, nie jest sprawna technicznie. Sporządzony kosztorys naprawy jest zbyt wysoki aby w nią inwestować. Jeśli można coś zrobić to z dwóch jedną. Obecnie równanie dróg realizujemy poprzez wynajem równiarki.

Należy się zastanowić nad zakupem ciągnika i przyczepy dla oczyszczalni, ponieważ obecnie są wynajmowane. Wówczas Zakład Komunalny mógłby świadczyć usługi równania po zakupie równiarki do ciągnika.

Radny Pan Ryszard Woźniak – uważam, że stan drogi w dużej mierze zależy od umiejętności i doświadczenia operatora.

Radna Pani Maria Rąk – na parkingu przy GOK stoi od kilku miesięcy bezpański samochód. Został zgłoszony na policję, czy został ustalony właściciel. Parking nie jest duży a samochód blokuje miejsca. Czy można nakazać usunięcie?

Wójt – policja sprawdziła. Samochód nie jest kradziony. Parking nie jest własnością gminy i nie bardzo możemy interweniować.

Radna Pani Justyna Nadolna – chodnik przy sklepie w Zaborówcu jest traktowany przez TIRy jako pas parkingowy w wyniku czego kostka jest bardzo nierówna. Firma budująca drogę obiecała, że po zakończonej inwestycji wyrówna to,

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – w Zaborówcu chodnik nie był w zakresie budowy obecnej inwestycji,

Radny Pan Edward Nyczko – zgłosił uszkodzenie kratki ściekowej w Potrzebowie przy posesji Nr 62c.(Szwon)

- czy kominy dla WDK są już zamontowane,

- wobec zbliżających się wyborów sołtysów podjął temat diet aby kandydaci wiedzieli na czym stoją,

Wójt – wiem, że kominy dotarły, ale zamontowane jeszcze nie są,

Przewodnicząca RG Pani Maria Rąk – poinformowała o rozwiązaniach jakie zostały w tym temacie wprowadzone w sąsiednich gminach.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – uważam, że temat ten odłożymy na następne posiedzenie ponieważ procedura uchwalenia budżetu wymaga czasu i nie będziemy przedłużać posiedzenia.

Uważam, że zebrania sprawozdawczo-wyborcze sołtysów zrobimy w I dekadzie marca.

Radny Pan Edward Nyczko – zgłosił potrzebę dodatkowego oświetlenia ulicznego na odcinku drogi za kaplicą w kierunku Sławy. Odcinek jest niecoświełtłony i niebezpieczny. W przypadku zdarzenia drogowego przejeżdżający nie są w stanie zobaczyć uszkodzonych w rowie.

Radna Pani Maria Rąk – dodatkowe lampy uliczne należałoby zamontować na ul. Leszczyńskiej w kierunku Zaborówca.

Radna Pani Irena Talaga - w sprawie lamp ulicznych należy wziąć przykład z ul. Wiatracznej, gdzie mieszkańcy skrzyknęli się i część prac wykonali we własnym zakresie co znacznie obniżyło koszty i czas oczekiwania na lampy.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – w przypadku kiedy jest linia i wystarczy tylko dołożyć lamp to nie ma większego problemu, gorzej jeśli należy montować dodatkową linię wówczas wymagany jest projekt.

Wójt poinformował, że w Miastku odbyło się zebranie dotyczące przystąpienia do programu Wielkopolska Odnowa Wsi. Jeśli będzie potrzeba podjęcia uchwały w sprawie przystąpienia to na sesję przygotujemy taką uchwałę. Poruszono również sprawę oświetlenia wąskiego odcinka w Miastku. Na temat oświetlenia musimy rozmawiać z powiatem, ponieważ ewentualne poszerzenie drogi będzie wymagało wykupu terenu.

Radna Pani Justyna Nadolna – w Zaborówcu jest potrzeba dodatkowej lampy w kierunku Włoszakowic.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – znam ten temat. W przypadku Zaborówca brak słupów co powoduje konieczność dostawienia słupa i wykonania dokumentacji.

Radna Pani Danuta Leśna – oświetlenia brakuje również na Śiedmiórkach (od Kalku w kierunku CPN).

Wójt – za sprawą przebudowy 305 chcielibyśmy zmodernizować oświetlenie na ul. W. Witosa. Oświetlenie nie jest ujęte do przebudowy dlatego musimy zrobić to we własnym zakresie. Po zakończeniu budowy może to nie być możliwe. Czekamy na kalkulację wymiany oświetlenia przy 305 na ledowe.

Radna Pani Cecylia Gąda – kiedy ruszy przebudowa drogi wojewódzkiej 305,

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – trwa wykup gruntów na poszerzenie i postępowanie własnościowe. Firma może wejść dopiero po ich zakończeniu. Długo czekaliśmy na decyzję środowiskową wojewody co przedłużyło czas rozpoczęcia prac.

Inwestycja po przetargu będzie realizowana z pełną infrastrukturą za ponad 14 mil. zł. a koszt ścieżki rowerowej o tej długości kosztuje ponad 9 mil. zł.

Radna Pani Cecylia Gada – czy będzie ścieżka z Radomyśla do Wilanowa, odcinek ten jest bardzo niebezpieczny,

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – nie będzie ścieżki ale będzie zabezpieczone miejsce w pasie drogowym.

Poinformował, że dniem 01.01.2019 stanowisko zastępcy Wójta powierzył Panu Janowi Apolinarskiemu z Brenna, który będzie nadzorował Referat Budownictwa i Ochrony Środowiska oraz Rozwoju. Bliżej Pan Apolinarski przedstawi się na posiedzeniu sesji.

Radna Pani Danuta Leśna – uważam, że Pan Józefczak dobrze pozyskiwał środki zewnątrz i jestem zaskoczona zatrudnieniem zastępcy,

Wójt – nigdy nie podważałem solidności pracy Pana Leszka. Jest filarem gminy. Ilość pracy jaką jest obciążony jest ponad jego siły i wykonanie jego obowiązków odbywa się kosztem jego czasu wolnego. Mając to na uwadze zatrudniłem zastępcę – osobę która zna się na zamówieniach publicznych aby mogła mu pomóc. Pozyskanie osoby z kwalifikacjami i doświadczeniem nie jest łatwe dlatego skorzystałem z okazji że taka osoba jest na naszej gminie.

Radny Pan Radosław Zamiatąła – jakie będzie wynagrodzenie zastępcy Wójta i czy jest zaplanowane w budżecie gminy.

Wójt – po obniżeniu płac na stanowiskach kierowniczych według obowiązujących tabel przysługuje mu wynagrodzenie zasadnicze w wysokości 3 800,00 zł. brutto.

Ad. pkt 5. Zakończenie.

Przewodniczący obrad stwierdził, że porządek posiedzenia został wyczerpany. Podziękował za obecność, aktywny udział w posiedzeniu i zakończył obrady.

Na tym protokół zakończono.

Przewodniczący obrad
Radosław Zamiatąła